

# Conditions Générales de Vente

## Désignation

Le CPCE désigne un organisme de formation professionnelle, dont le siège social est situé au 3 rue des bruyères CHALEZEULE 25220

Le CPCE met en place et dispense des formations inter et intra entreprises sur l'ensemble du territoire national, seul ou en partenariat.

Dans les paragraphes qui suivent, il est convenu de désigner par :

- client : toute personne physique ou morale qui s'inscrit ou passe commande d'une formation auprès du CPCE
- stagiaire : la personne physique qui participe à une formation.
- CGV : les conditions générales de vente, détaillées ci-dessous.
- OPCO : les opérateurs de compétence agréés chargés de collecter et gérer l'effort de formation des entreprises
- prestation de formation : désigne l'intégralité d'une formation et ne peut être segmentée en journée ou demi-journée

## Objet et champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente déterminent les conditions applicables aux prestations de formation effectuées par le CPCE pour le compte d'un client. Toute commande de formation auprès de la société implique l'acceptation sans réserve du client des présentes Conditions Générales de Vente. Ces conditions prévalent sur tout autre document du client, en particulier sur toutes conditions générales d'achat.

## Devis et attestation

Pour chaque formation, la société CPCE s'engage à fournir un devis au client. Ce dernier est tenu de retourner à la société un exemplaire renseigné, daté, signé et tamponné, avec la mention « Bon pour accord ».

Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre la société CPCE, l'OPCO ou le client.

À la demande du client, une attestation de présence ou de fin de formation, ainsi que des feuilles d'émargement peuvent lui être fournies.

## Prix et modalités de paiement

Les prix des formations sont indiqués en euros hors taxes et ils sont à majorer de la TVA au taux en vigueur. Le paiement est à effectuer à réception de la facture, au comptant. Le règlement des factures peut être effectué par virement bancaire ou par chèque. Dans des situations exceptionnelles, il peut être procédé à un paiement échelonné. En tout état de cause, ces modalités devront avoir été formalisées avant le démarrage de la formation.

## Prise en charge

Si le client bénéficie d'un financement par un OPCO, il doit faire une demande de prise en charge avant le début de la prestation. Le client est tenu de fournir l'accord de financement lors de l'inscription. Dans le cas où le CPCE ne reçoit pas la prise en charge de l'OPCO au 1er jour de la formation, l'intégralité des coûts de formation sera facturée au client.

## Conditions de report et d'annulation d'une séance de formation

Le client signataire d'un bulletin d'inscription ou d'un devis pour une prestation de formation s'engage à régler la totalité du montant TTC notifié sur ce bulletin ou ce devis et sur la facture même en cas d'absence du participant à une

ou plusieurs journées. Toute prestation de formation commencée est due en totalité.

L'annulation d'un cycle de formation est possible, à condition de le faire au moins 7 jours avant le début de la formation. Toute annulation doit faire l'objet d'une notification par e-mail à l'adresse [contact@cpce-fc.org](mailto:contact@cpce-fc.org). En cas d'annulation moins de 7 jours avant le début de la formation, le client est tenu de payer une pénalité d'annulation, à hauteur de 50% du coût total initial de la formation. Cette pénalité d'annulation sera facturée directement au client et ne pourra faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCO.

En cas d'inexécution de ses obligations suite à un événement fortuit ou à un cas de force majeure, le CPCE ne pourra être tenu responsable à l'égard de ses clients. Ces derniers seront informés par mail.

### **Programme des formations**

S'il le juge nécessaire, l'intervenant pourra modifier les contenus des formations suivant l'actualité, la dynamique de groupe, ou le niveau des participants. Les contenus des programmes figurant sur les fiches de présentation ne sont ainsi fournis qu'à titre indicatif.

### **Propriété intellectuelle et droit d'auteur**

Les supports de formation, quelle qu'en soit la forme (papier, numérique, électronique...), sont protégés par la propriété intellectuelle et le droit d'auteur. Leur reproduction, partielle ou totale, ne peut être effectuée sans l'accord exprès de la société. Le client s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation ou de l'animation de formations.

### **Informatique et libertés**

Les informations à caractère personnel communiquées par le client au CPCE sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant.

Le CPCE s'engage à appliquer les mesures administratives, physiques et techniques appropriées pour préserver la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données du client. Elle s'interdit de divulguer les données du client, sauf en cas de contrainte légale.

### **Clause de responsabilité**

Les activités sportives et activités détones en dehors des cycles de formation sont aux seuls risques des participants. Le CPCE n'est en aucun cas responsable des incidents ou accidents liés à ces activités.

### **Clause de communication**

Sauf avis contraire le Client autorise expressément le CPCE à mentionner son nom à titre de référence, à faire apparaître son logo sur le site et lors de diverses manifestations (Soirée thématique Entreprise, Interclub, Petit Déjeuner thématique, réunion, etc...)

### **Loi applicable et attribution de compétence**

Les présentes Conditions Générales de Vente sont encadrées par la loi française. En cas de litige survenant entre le CPCE et le client, la recherche d'une solution à l'amiable sera privilégiée. À défaut, l'affaire sera portée devant les tribunaux de Besançon.